



PEMERINTAH KABUPATEN KEEROM
DINAS PEKERJAAN UMUM & PENATAAN RUANG

Alamat : Jl. Trans Irian Arso

Telp. -



URAIAN SINGKAT PEKERJAAN

PENGAWASAN TEKNIS REHABILITASI BENDUNGAN D.I ARSO 5

TAHUN ANGGARAN 2024
KABUPATEN KEEROM

URAIAN SINGKAT PEKERJAAN :

PENGAWASAN TEKNIS REHABILITASI BENDUNGAN D.I ARSO 5

I. Lokasi Kegiatan

Kampung Wiantre, Distrik Skanto, Kabupaten Keerom

II. Sasaran Kegiatan

Mengawasi Kegiatan Rehabilitasi Bendungan D.I. Arso 5 pada saat pekerjaan fisik mulai dilaksanakan.

III. Lingkup Kegiatan

1. Memeriksa dan mempelajari dokumen untuk pelaksanaan konstruksi yang akan dijadikan dasar dalam pengawasan pekerjaan di lapangan.
2. Mengawasi pemakaian bahan, peralatan dan metode pelaksanaan, serta mengawasi ketepatan waktu dan biaya pekerjaan konstruksi.
3. Mengawasi pelaksanaan pekerjaan konstruksi dari segi kualitas, kuantitas dan laju pencapaian volume / realisasi fisik.
4. Mengumpulkan data dan informasi di lapangan untuk memecahkan persoalan yang terjadi selama pelaksanaan konstruksi.
5. Menyelenggarakan rapat-rapat lapangan secara terbuka, membuat laporan mingguan dan bulanan pekerjaan pengawasan, dengan masukan hasil rapat-rapat lapangan, laporan harian, mingguan dan bulanan pekerjaan konstruksi yang dibuat oleh Pemborong.
6. Menyusun Berita Acara Kemajuan Pekerjaan, pemeliharaan pekerjaan dan serah terima pertama dan kedua pekerjaan konstruksi.
7. Meneliti gambar-gambar yang telah sesuai dengan pelaksanaan (As-Built Drawing) sebelum serah terima pertama.
8. Menyusun daftar cacat/kerusakan sebelum serah terima pertama, mengawasi perbaikan pada masa pemeliharaan dan laporan akhir pekerjaan pengawasan.
9. Membuat cek list pada setiap pekerjaan utama.
10. Melaporkan setiap rincian kegiatan baik lisan maupun tulisan.

IV. Jangka Waktu Penyelesaian Kegiatan

Jangka waktu penyelesaian kegiatan Pengawasan Teknis Rehabilitasi Bendungan D.I Arso 5 adalah 150 (seratus lima puluh) hari kalender/5 (lima) bulan.

V. Output Kegiatan

- Laporan Pendahuluan : Konsultan harus membuat laporan pendahuluan yang berisi tentang data kegiatan pekerjaan, lokasi pekerjaan dan data kegiatan sebelum memulai pekerjaan. Dibuat dalam format A4 sebanyak 6 (enam) rangkap..
- Laporan Bulanan : Konsultan harus membuat laporan bulanan yang berisi progres fisik dan keuangan kegiatan harian, mingguan, bulanan, permasalahan yang ada dan solusi pemecahannya serta digambarkan dalam Kurva-S dan lain-lain dan laporan bulanan harus diserahkan pada minggu pertama setiap bulan. Dibuat dalam format A4 sebanyak 6 (enam) rangkap.
- Laporan Akhir : Konsultan harus membuat laporan akhir yang berisi status aktivitas pekerjaan sejak kontrak ditandatangani hingga akhir kegiatan, laporan akhir kegiatan harus diserahkan pada minggu pertama setelah berakhirnya kontrak. Dibuat dalam format A4 sebanyak 6 (enam) rangkap.
- Dokumentasi : Konsultan harus membuat Dokumentasi mulai dari 0%, 50 % sampai dengan Dokumentasi 100 %. Dibuat dalam format A4 sebanyak 6 (enam) rangkap.

Flashdisk : Konsultan harus membuat soft copy seluruh dokumen laporan dalam flashdisk sebanyak 3 (tiga) buah.

VI. Penutup/Ketentuan Lain-Lain

Dalam pelaksanaan kegiatan jasa Konsultasi, penyedia jasa wajib menerapkan sistem manajemen K3 sesuai peraturan yang berlaku.

Demikianlah Uraian Singkat Pekerjaan Pengawasan Teknis Rehabilitasi Bendungan D.I. Arso 5 ini dibuat untuk dipedomani sebagaimana mestinya.

Arso, Juni 2024

Ditetapkan oleh,

**PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
BIDANG SUMBER DAYA AIR
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN KEEROM**



JUFRI TAWPEATUBUN, SE., MM.

NIP. 196711261993021002